

PROCEDURA PER LA COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA 2017-2020

INDICE

1. PREMESSA	2
2. COMMISSIONE ESAMINATRICE	2
3. CRITERI DI VALUTAZIONE	3
4. COMPETENZE TECNICHE DI SETTORE	4
5. ESPERIENZA SPECIFICA	4
6. ANZIANITA' D'ISCRIZIONE	4
7. TERRITORIALITA' E PARITA' DI GENERE	5

1. PREMESSA

La presente procedura di valutazione delle candidature proposte dagli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circostrizione del Tribunale di Salerno è stato redatto dal Consiglio dell'Ordine ai fini della proposizione di numero 40 nominativi di iscritti per la costituzione del nuovo **Consiglio di Disciplina dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno**, così come previsto dall'art. 3, co. 1 – 11, del Regolamento attuativo ex art. 8 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137.

Il presente regolamento è applicabile in caso di numero di candidature pervenute nei termini fissati dal Consiglio dell'Ordine superiori a 40 (art. 3, co. 3, del Regolamento attuativo ex art. 8 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137). Resta inteso che, in caso di ricezione di candidature di numero inferiore a quanto disposto dal regolamento attuativo, si procederà secondo l'art. 3, co. 9 dello stesso regolamento attuativo.

Il documento persegue la finalità di ossequiare quanto disposto dal art. 3, del Regolamento attuativo ex art. 8 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 con procedura di valutazione ispirata ai principi di meritocrazia, trasparenza, partecipazione.

2. COMMISSIONE ESAMINATRICE

E' istituita apposita Commissione atta a valutare le candidature ed i relativi Curricula Vitae pervenuti ai fini dell'individuazione di un elenco da sottoporre al Consiglio dell'Ordine per l'inserimento di n. 40 nominativi di iscritti da inviare al Presidente del Tribunale di Salerno ai fini della nomina del **Consiglio di Disciplina dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno**.

La Commissione esaminatrice è composta da:

Il Presidente del Collegio dei Revisori del Consiglio dell'Ordine **nella funzione di Presidente della Commissione Esaminatrice;**

Un Consigliere dell'Ordine individuato dal Consiglio dell'Ordine su proposta del Presidente del Consiglio **nella funzione di Componente della Commissione Esaminatrice;**

Un iscritto all'Ordine individuato dal Consiglio dell'Ordine su proposta del Presidente del Consiglio **nella funzione di Componente della Commissione Esaminatrice.**

La Commissione esaminatrice convocherà apposita riunione per valutare le candidature pervenute nei termini stabiliti dal Consiglio dell'Ordine in ottemperanza all'art. 3, del Regolamento attuativo

ex art. 8 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137. Ad ogni candidatura verrà attribuito un proprio numero di protocollo dal quale si evinca l'orario e la data di ricezione presso gli uffici della Segreteria dell'Ordine. Sarà cura del Segretario del Consiglio dell'Ordine redigere apposito elenco ed idonei fascicoli da sottoporre alla Commissione Esaminatrice non consentendo ad altri di poter visionare e/o entrare in possesso degli stessi. Sarà, inoltre, cura del Segretario del Consiglio verificare che il nominativo indicato dal Presidente per la composizione della Commissione Esaminatrice non sia incompatibile, non abbia avuto provvedimenti disciplinari, non abbia conflitto di interessi con coloro che abbiano inviato la propria candidatura.

La Commissione Esaminatrice comunicherà a tutti i candidati, attraverso gli uffici della Segreteria dell'Ordine, la data di avvio della procedura di valutazione. La sessione di valutazione si svolgerà presso la sede dell'Ordine e sarà aperta a tutti.

La stessa si svolgerà in due fasi.

La prima fase, pubblica, consisterà nella verifica della regolarità della domanda che dovrà contenere:

1. Numero di protocollo con data ed ora di ricezione;
2. Il Modello debitamente compilato in tutte le sue parti, con data e firma dell'iscritto;
3. Curriculum Vitae aggiornato;
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione di assolvimento dell'obbligo formativo FPCO nel triennio 2014 – 2016.

La candidatura che non sarà conforme ai punti su elencati o che non è supportata da un'anzianità di iscrizione di almeno cinque anni, verrà esclusa dalla procedura.

Terminata la prima fase, la Commissione Esaminatrice, redatto verbale, procederà alla seconda fase in riunione privata.

La seconda fase consiste nell'analisi delle candidature e nella relativa attribuzione dei punteggi secondo i criteri riportati nel presente regolamento.

Alla fine della seconda fase, redatto apposito verbale, la Commissione Esaminatrice invierà elenco con nominativi e relativi curricula vitae al Consiglio dell'Ordine che, in conformità con quanto previsto dai **Regolamenti attuativi ex art. 8 (commi 3 e 8) del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137**, provvederà ad inviare apposito elenco con numero 40 nominativi di iscritti al Presidente del Tribunale di Salerno ai fini della nomina del **Consiglio di Disciplina dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno**.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno che ne abbiano fatta richiesta attraverso invio di propria candidatura entro il termine fissato dal Consiglio verranno valutati, ai fini dell'inserimento nell'elenco che il Presidente del Consiglio dell'Ordine dovrà inviare al Presidente del Tribunale di Salerno per il costituendo Consiglio di Disciplina, sulla scorta di un punteggio concernente i criteri di seguito esposti.

A parità di punteggio saranno preferiti i colleghi che sono già stati membri del Consiglio di disciplina; ove mai dovesse permanere la parità di punteggio verrà preferito chi abbia ottenuto il maggior punteggio nell'ambito del criterio "Competenze tecniche"; ove mai permanesse ancora parità di punteggio, si effettuerà un sorteggio.

I criteri di valutazione sono:

- Competenze tecniche;
- Esperienza specifica;
- Anzianità di iscrizione;
- Territorialità e parità di genere.

Ad ogni parametro di valutazione viene assegnato un punteggio che va da 1 a 3.

4. COMPETENZE TECNICHE

La Commissione attribuirà **valore 1** al Candidato quando quest'ultimo non abbia fatto alcuno studio o approfondimento, né abbia scritto pubblicazioni, o eseguito docenze e/o relazioni in materia di ordinamento giuridico professionale attinenti materie concernenti il Consiglio di Disciplina né abbia partecipato con un numero minimo di 9 ore di formazione in tema di ordinamento, deontologia, tariffe, antiriciclaggio e CNPADC/CNPAR valide ai fini dell'aggiornamento professionale nell'ultimo triennio precedente a quello in cui è stata proposta la candidatura;

sarà assegnato **valore pari a 2** al Candidato quando all'interno della domanda e dei relativi allegati fornisca evidenza di aver partecipato ad un numero minimo di 9 ore di formazione in tema di ordinamento, deontologia, tariffe, antiriciclaggio e CNPADC/CNPAR valida ai fini dell'aggiornamento professionale nell'ultimo triennio precedente a quello in cui è stata proposta la candidatura;

sarà attribuito un **valore pari a 3** al Candidato quando all'interno della domanda e dei relativi allegati fornisca evidenza di aver partecipato ad un numero minimo di 15 ore di formazione in tema

di ordinamento, deontologia, tariffe, antiriciclaggio e CNPADC/CNPAR valide ai fini dell'aggiornamento professionale nell'ultimo triennio precedente a quello in cui è stata proposta la candidatura, o abbia partecipato in qualità di docente/relatore a convegni e/o corsi in tema di ordinamento, deontologia, tariffe e CNPADC/CNPAR o abbia collaborato e/o realizzato pubblicazioni e/o articoli/documenti tecnici di categoria nelle predette materie;

5. ESPERIENZA SPECIFICA

La Commissione attribuirà **valore 1** al Candidato quando quest'ultimo non abbia maturato esperienze quale componente di Organismi e/o Associazioni di categoria nelle funzioni arbitrali, giudiziali e di controllo, componente di commissione di studi dell'Ordine e/o del Consiglio Nazionale in tema di ordinamento, deontologia, tariffe, antiriciclaggio e CNPADC/CNPAR;

sarà assegnato **valore pari a 2** al Candidato quando quest'ultimo fornisca evidenze di aver maturato esperienze quale componente di Organismi e/o Associazioni di categoria nelle funzioni arbitrali, giudiziali e di controllo, componente di commissione di studi dell'Ordine e/o del Consiglio Nazionale in tema di ordinamento, deontologia, tariffe, antiriciclaggio e CNPADC/CNPAR;

Sarà attribuito un **valore pari a 3** al Candidato quando quest'ultimo fornisca evidenze di aver maturato quale componente in precedenti Consigli di Disciplina.

6. ANZIANITA' D'ISCRIZIONE

Al fine di favorire la partecipazione al Consiglio di disciplina degli iscritti più giovani all'Ordine dei dottori commercialisti ed Esperti contabili di Salerno, la Commissione attribuirà **valore 1** al Candidato con età di iscrizione all'albo superiore ad anni 25.

Sarà assegnato **valore pari a 2** al Candidato con età di iscrizione all'albo compresa tra gli 16 e 25 anni.

Sarà attribuito un **valore pari a 3** al Candidato con età di iscrizione all'albo compresa tra i 5 ed i 15 anni.

7. TERRITORIALITÀ E PARITÀ DI GENERE

In caso di iscritto/a con domicilio professionale fuori dalla città di Salerno verrà attribuito un ulteriore punto;

In caso di candidato di sesso femminile verrà attribuito un ulteriore punto.

