

**Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Salerno**  
**Verbale n. 12 del 25 maggio 2017**

Il giorno 25 maggio 2017, alle ore 15,20 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno alla presenza dei Consiglieri:

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE	GIORDANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SERGIO	CAIRONE	<input checked="" type="checkbox"/> fino alle 17.05	<input type="checkbox"/>
GERARDINA	CASTRONUOVO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MATTEO	CUOMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RAFFAELE	D'ARIENZO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ANTONIO	DARINO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CIRO	DI LASCIO	<input checked="" type="checkbox"/> dalle 15.35	<input type="checkbox"/>
ANGELO	FIGLIORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ILARIA	IMPERATORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VINCENZO	LANDI N. 1135A	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIANVITO	MORRETTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ORNELLA	OROPALLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DONATELLA	RAELI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MASSIMO	RONCA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AGOSTINO	SOAVE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

per discutere e deliberare sul seguente

**Ordine del giorno:**

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Contributo A.N.C. Salerno: organizzazione spettacolo teatrale – Contributo A.D.C. Salerno: regata velica;**
- 4. Definizione Commissioni dell'Ordine e nomina Presidenti;**
- 5. Nomina Consulente del Lavoro 2017 – 2020;**
- 6. Istanze rateazione iscritti per quote anni 2016 – 2017: delibere conseguenti;**
- 7. Camera di Commercio Salerno - progetto "Crescere Imprenditore" proposta di convenzione;**
- 8. Protocollo di Intesa tra ODCEC Salerno e Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;**
- 9. Istanze al Tribunale Salerno: richiesta utilizzo stanza Tribunale – richiesta autorizzazione accesso riservato Tribunale;**
- 10. Valutazione preventivi fotocopiatrice - configurazione p.c. Ordine;**
- 11. Nomina Consigliere Delegato per creazione Consulta delle Associazioni;**
- 12. Richieste iscritti per riduzione e/o esenzione dalla Formazione Professionale Continua;**
- 13. Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;**
- 14. Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.**

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che sono presenti i Consiglieri eletti sopra riportati, come da allegato foglio di presenza, dichiara validamente costituita la presente riunione. Risulta presente, altresì, in qualità di uditore il Revisore Amelia Savastano. I Consiglieri Imperatore e Cuomo, come già avvenuto nei precedenti Consigli, reiterano la richiesta dell'allontanamento del Revisore Savastano. Il Presidente Giordano richiamando l'art. 22 comma 2 del regolamento delle attività e del funzionamento del Consiglio dell'Ordine, approvato in data 9 gennaio 2017, che statuisce che "...i componenti del Collegio dei Revisori, pur non partecipando ai lavori del Consiglio dell'Ordine, come previsto dal comma 5 dell'art. 24 del D.Lgs 139/2005....." "...potranno se ritenuto opportuno presenziare come uditori", evidenzia la possibilità da parte dei Revisori di poter presenziare come uditori.

## **Punto 1.**

### **Informazioni del Presidente**

Il Presidente ricorda ai presenti che il Consiglio Nazionale con nota informativa n. 25/2017, trasmessa a tutti i consiglieri, ha comunicato che il giorno 8 giugno p.v. si terrà in Roma presso il Roma Convention Center La Nuvola l'Assemblea Generale dei Consigli degli Ordini che sarà articolata in due distinte sessioni di lavoro. La prima, che si svolgerà dalle ore 9,30 alle ore 13,00, sarà aperta anche ad ospiti esterni, la seconda che si svolgerà dalle ore 15,00 alle ore 18,30 sarà riservata ai soli colleghi. La partecipazione all'iniziativa farà maturare n. 7 CFP. Con successiva nota informativa n. 27/2017, trasmessa a tutti i Consiglieri, è stata fornita un'informativa relativa alle modalità di accreditamento dell'evento indicando il sito dove è possibile registrarsi e prenotare la partecipazione. A questo punto il Presidente invita l'intero Consiglio a partecipare in massa all'Assemblea, ritenendo la stessa molto importante.

Il Presidente informa i Consiglieri che in esito alla vicenda, già illustrata nella seduta del 27 marzo 2017, relativa alla missiva avente ad oggetto: "Richiesta trasparenza nell'evasione pratiche", che "*sarebbe*" stata inviata dall'ODCEC di Salerno, a nome del Segretario e del Presidente in data 10 marzo 2017 con numero di protocollo 267, si è successivamente provveduto, su richiesta della Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, all'acquisizione, presso Poste Italiane filiale 9 Salerno, delle distinte delle raccomandate in copia conforme ed al formale disconoscimento, da parte del Presidente e del Segretario della comunicazione datata 10.03.2017 e contraddistinta dal protocollo 267. Si è provveduto a dare riscontro alla richiesta con nota raccomandata a.r. in data 04.05.2017 prot. 2495 all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Salerno.

Il Presidente partecipa ai presenti che il Consiglio Nazionale, con nota informativa n. 29/2017, già trasmessa a tutti i Consiglieri, ha comunicato che a partire dal 18 maggio u. s. è disponibile, sul sito del C.N. [www.commercialisti.it](http://www.commercialisti.it), il software AS-SOS che è in grado di assicurare la ricezione in forma anonima di segnalazioni di operazioni sospette di riciclaggio/finanziamento del terrorismo ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. 21.11.2007, n. 231. Tale software provvede automaticamente a criptare i dati del segnalante e della segnalazione consentendo al C.N. di caricare il file contenente la segnalazione nella piattaforma predisposta dalla Unità di Informazione Finanziaria. Il Presidente precisa che si è già provveduto a dare comunicazione agli iscritti dell'informativa con e-mail

del 23 maggio u.s., al fine di mettere i colleghi al corrente di questa ulteriore modalità di adempimento degli obblighi di segnalazione antiriciclaggio ad essi imposti.

Il Presidente informa i presenti che l'UGDCEC di Salerno con nota del 23.05.2017 prot. n. 2803 ha comunicato che anche per l'anno 2017 organizza la Festa dell'Estate da realizzarsi nella seconda metà del mese di luglio p.v.. Si chiede quindi di rinnovare l'erogazione del contributo per l'importo di € 2.500,00. Il Consiglio con l'astensione del Consigliere Cuomo e a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- l'erogazione del contributo all'UGDCEC per la organizzazione della Festa dell'Estate 2017 per l'importo di € 2.500,00 già previsto nel conto preventivo 2017.

Il Presidente comunica che il collega Giovanni Monetti, con nota del 24.05.2017 prot. n. 2810, ha rappresentato l'esigenza di *“istituire, quanto prima, l'elenco dei professionisti che sono interessati ad esercitare l'attività di gratuito patrocinio a spese dello Stato nel processo tributario”*. Ha rappresentato, altresì, che l'ODCEC di Vicenza ha istituito tale elenco già a far data dal 2014. Il collega Monetti ritiene, ancora, che *“sia di fondamentale importanza provvedere alla istituzione del suddetto elenco anche per contrastare il fenomeno degli avvocati che ultimamente si stanno affacciando al contenzioso tributario in massa e, quindi, salvaguardare la nostra categoria e, se si vuole veramente scendere nel sociale”*. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'istituzione dell'elenco dei dottori commercialisti e degli esperti contabili disponibili al patrocinio a spese dello Stato nel processo tributario inviando informativa, agli iscritti affinché manifestino la propria disponibilità per l'inserimento del proprio nominativo nel menzionato elenco attraverso comunicazione a mezzo (e-mail – pec) da inviare entro il giorno 31/05/2017.

Il Presidente comunica ai presenti che si rende necessario implementare nell'area crediti formativi la gestione relativa all'autocertificazione dei crediti stessi, con l'inserimento di una nuova tabella relativa alle macro categorie riportanti codice e descrizione delle materie disciplinate dal regolamento della Formazione Continua. Pertanto è stata fatta richiesta di un preventivo alla Infobit Progetti Srl, società già affidataria del software per la rilevazione dei crediti formativi, per la risoluzione delle

necessità sopra esposte, la quale al prot. 2813 in data 24/05/2017 ha presentato la sua offerta per un importo pari ad euro 250,00 oltre iva.

Il Consiglio, preso atto di tale necessità, all'unanimità dei Consiglieri presenti  
delibera

- di approvare l'offerta presentata dal fornitore Infobit Progetti Srl per Euro 250,00 oltre IVA (prot. 2813 in data 24/05/2017).

## **Punto 2.**

### **Programmazione attività formative**

Il Presidente informa i presenti che:

- Confindustria Salerno con nota del 2 maggio 2017 ha richiesto il patrocinio e l'accreditamento dell'evento dal titolo "Il cinema è imprenditoria: tax credit e product placement". Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di ratificare il patrocinio dell'evento dal titolo "Il cinema è imprenditoria: tax credit e product placement".

- Il Sig. Armando Scalea con nota del 09.05.2017 prot. 2585 ha richiesto l'accreditamento del Corso a pagamento "Focus Lavoro" organizzato da Giappichelli per i giorni 19 – 20 e 26 maggio 2017; sede del corso Novotel Hotel Salerno. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di ratificare l'accreditamento del Corso a pagamento "Focus Lavoro" organizzato da Giappichelli per i giorni 19 – 20 e 26 maggio 2017.

Alle ore 15.35 giunge il Consigliere Di Lascio.

- Per il giorno 26 maggio p.v. la Giuffrè ha organizzato un evento di cui si richiede l'accreditamento, dal titolo "Novità e conferme delle dichiarazioni fiscali 2017 e novità fiscali del periodo" che si svolgerà presso il Mediterraneo Hotel dalle ore 9,00 alle ore 13,00, relatore Vito Dulcamare, il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di accreditare l'evento dal titolo "Novità e conferme delle dichiarazioni fiscali 2017 e novità fiscali del periodo", Consigliere delegato Donatella Raeli;

– Il Presidente rappresenta che il CNDCEC, con nota del 18.05.2017 protocollo n. 2727, ha comunicato che il Gruppo Euroconference spa, società iscritta nel Registro dei soggetti autorizzati dal C.N, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento della Formazione Professionale Continua, ha richiesto allo stesso l’accreditamento dell’evento codice n.127600 dal titolo “La gestione fiscale e amministrativa del B&B e la nuova disciplina delle locazioni turistiche brevi”, che si svolgerà nella circoscrizione territoriale di competenza dell’ODCEC di Salerno il giorno 7 luglio p.v. per un totale di 7 ore formative per un costo di euro 260,00 oltre iva, salvo scontistica eventualmente prevista. L’Ordine viene invitato a voler istruire la richiesta ai sensi degli artt. 12 e 14 del citato Regolamento. Verificato che l’evento presenta le caratteristiche di cui all’art 1, commi 4 e 5; visti gli artt. 9, 12 e 14 del Regolamento per la FPC, il Presidente ritiene che si debba provvedere all’espletamento della istruttoria e domanda alla segreteria affinché la determinazione del Consiglio sia trascritta sul portale del CNDCEC – area riservata: sezione Formazione Professionale Continua - Area “Richieste soggetti autorizzati”. Il Presidente informa, altresì, che l’art. 12 comma 5 del Regolamento per la formazione professionale continua dispone: *“I soggetti autorizzati di cui all’art. 9 versano all’Ordine territorialmente competente, a titolo di rimborso delle spese di gestione per l’utilizzo della piattaforma web e di contabilizzazione dei crediti formativi, un contributo, per ciascuna giornata dell’evento, pari a 5,00 euro per ogni partecipante iscritto negli Albi dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, con un minimo di 250,00 euro per ciascun evento formativo a pagamento approvato. Il rimborso delle spese è dovuto per ciascuna edizione dell’evento formativo. L’Ordine può comunque concordare con i singoli soggetti autorizzati una diversa determinazione del contributo dovuto”*; in esito il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- che l’Ordine proceda secondo quanto previsto dall’art. 12 comma 5 del Regolamento della FPC, accreditando l’evento codice n.127600 dal titolo “La gestione fiscale e amministrativa del B&B e la nuova disciplina delle locazioni turistiche brevi” determinando un contributo a forfait di € 250,00 Consigliere delegato Donatella Raeli.

– il Consigliere Matteo Cuomo, nella sua qualità di Presidente dell’A.N.C. Salerno, con nota del 16.05.2017 prot. n. 2682 ha comunicato che l’Associazione Nazionale Commercialisti Salerno si è fatta promotrice di un convegno nazionale, di

cui si richiede l'accreditamento, (organizzato e deliberato dal Consiglio Nazionale A.N.C.) che si svolgerà presso il Salone dei Marmi del Comune di Salerno dalle ore 9,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,00 alle ore 19,00 il giorno 13 ottobre p.v.. Alla luce di quanto detto richiede l'erogazione di un contributo per l'importo che il Consiglio riterrà opportuno relativamente al Convegno Nazionale, chiedendo altresì, di valutare che anche il costo del coffe break sia a carico dell'Ordine. Interviene il Consigliere Cuomo ricordando che in passato il Congresso Nazionale dell'Unione ha ricevuto un contributo, e di conseguenza ritiene che anche l'evento ANC sarebbe meritevole di un contributo da parte dell'Odcec di Salerno. Intervengono il Vicepresidente Morretta ed il Consigliere Cairone i quali, nel manifestare interesse per il convegno nazionale proposto, evidenziano che il richiamato evento congressuale svolto dall'Unione era spiegato su più giorni, ha avuto una partecipazione di oltre milleduecento persone e con un budget di spesa complessiva di oltre 300.000,00 euro. Il Consiglio con l'astensione del Consigliere Cuomo ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- di accreditare il convegno per il giorno 13 ottobre e di rinviare il punto inerente l'erogazione del contributo richiesto per il convegno.

- Confindustria Salerno con nota del 19.05.2017 prot. n. 2733 ha richiesto il patrocinio e l'accreditamento del seminario dal titolo "Produzione intelligente e connettività totale Strategie e strumenti per l'Industria 4.0", previsto per il giorno 29 maggio p.v. presso la sede Confindustria Salerno. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di concedere il patrocinio e l'accreditamento del seminario dal titolo "Produzione intelligente e connettività totale Strategie e strumenti per l'Industria 4.0"

- Il Segretario dell'A.D.C. Salerno, Vincenzo Perrotti, con nota del 22.05.2017 prot. 2746, ha richiesto l'accreditamento del convegno previsto per il giorno 8 luglio p.v. dove si evidenzieranno i delicati aspetti tra banche e imprese. E' già confermata la presenza del relatore Giovanni Capo che collaborerà alla scelta degli altri relatori. Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento del convegno previsto per il giorno 8 luglio consigliere delegato Ornella Oropallo.

– L’ODCEC di Torino e Directio Srl, con nota del 19.05.2017 prot. 2732, ha comunicato che è a disposizione di tutti i colleghi il corso online sui “Principi contabili 2017” realizzato in collaborazione con il Dipartimento Management dell’Università degli Studi di Torino. Il corso è articolato in 8 moduli tematici. La fruizione dell’intero corso dà diritto ad un totale di 16 CFP in materia C.1. Per tutti gli Ordini già convenzionati con Directio il corso risulterà disponibile gratuitamente direttamente sulla piattaforma di fruizione e sarà accessibile a tutti gli iscritti. Il Presidente ricorda che l’ODCEC di Salerno è già convenzionato con Directio Srl e pertanto gli iscritti potranno usufruire gratuitamente del corso indicato. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti prende atto e delibera di dare informativa agli iscritti.

– Confindustria Salerno con nota del 23.05.2017 prot. n. 2781 ha richiesto l’accreditamento ed il patrocinio del seminario dal titolo “Fondi comunitari per le PMI. Le opportunità dello SME Instrument” previsto per il giorno 5 giugno p.v.. L’evento è organizzato in collaborazione con la rete Enterprise Europe Network, Unioncamere Campania, ENEA e APRE, e l’Agenzia per la promozione della Ricerca Europea. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l’accreditamento e il patrocinio del seminario dal titolo “Fondi comunitari per le PMI. Le opportunità dello SME Instrument” previsto per il giorno 5 giugno p.v. Consigliere delegato Ornella Oropallo.

– Il collega Antonio Visconti ha proposto la realizzazione di un evento dal titolo “Il patrimonio immateriale delle imprese” da svolgersi in data 16 giugno p.v. presso il Salone Genovesi della CCIAA di Salerno. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l’accreditamento e il patrocinio del convegno previsto per il giorno 5 giugno, Consigliere delegato Vincenzo Landi.

– Il dott. Giovanni Alari con nota del 23.05.2017 prot. n. 2768 ha proposto la realizzazione di un convegno dal titolo “La competitività nel concordato e nel fallimento – la nuova asta telematica” da svolgersi presso il Grand Hotel Salerno il giorno 23 giugno p.v. dalle ore 9,00 alle ore 19,00. La società Asta Legale.net si è offerta di contribuire alla organizzazione dell’evento con il contributo di € 2.000,00. I relatori individuati sono: Filippo D’Aquino, Franco De Stefano, Salvatore Sanzo,



Giovanni Capo, Salvatore Russo, Roberto Ricciardi, Maria Elena Del Forno, Teresa Lomonaco e Roberto Rosapepe. Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento e il patrocinio del convegno previsto per il giorno 23 giugno, dal titolo "La competitività nel concordato e nel fallimento – la nuova asta telematica", Consiglieri delegati Angelo Fiore e Ornella Oropallo.

- Il Centro Studi R&S Europei Eurotalenti con nota del 23.05.2017 prot. n. 2795 ha proposto la realizzazione di un Corso a pagamento in Europrogettazione da svolgersi presso la sede dell'Ordine nei giorni 19 – 20 e 21 giugno p.v.; costo previsto a partecipante € 250,00 + IVA. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento del corso in Europrogettazione da svolgersi presso la sede dell'Ordine nei giorni 19, 20 e 21 giugno p.v., Consigliere delegato Antonio Darino.

- Il Consigliere Ciro Di Lascio ha trasmesso bozze di programma per la realizzazione di due eventi: il primo previsto per il giorno 22 giugno p.v. dal titolo "Il ruolo del commercialista nel processo di internazionalizzazione"; relatori Filippo Maria Invitti, Valeria Fascione, Marco Comella, Giuseppe Festa, Vincenzo Capasso, altri relatori in fase di definizione; il secondo evento in materia C7bis per Revisori Enti Locali, della durata di 5 ore, che si svolgerà il giorno 30 giugno p.v.. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento del convegno dal titolo "Il ruolo del commercialista nel processo di internazionalizzazione" previsto per il giorno 22 giugno p.v., Consigliere delegato Ciro Di Lascio.

- l'accreditamento del convegno previsto per il giorno 30 giugno p.v., Consigliere delegato Ciro Di Lascio.

- L'UGDCEC di Salerno ha proposto la realizzazione di un Corso dal titolo "Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche: normativa, costruzione del MOG, attività di controllo dell'OdV e del collegio sindacale, ruolo del CT del PM". Il corso si terrà nel periodo ottobre, novembre dicembre 2017 e si articolerà in n. 6 giornate da 4 ore cadauna. La partecipazione all'intero percorso formativo farà maturare 24 CFP. La sede del corso sarà la sede dell'Ordine salvo casi eccezionali che ne richiederanno lo spostamento. La quota di partecipazione prevista è fissata in €

250,00, oltre Iva per gli iscritti all'Unione: Per gli under 35 è prevista una quota agevolata pari a € 200,00 oltre Iva; per gli avvocati la quota di partecipazione è fissata in € 350,00 oltre Iva. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento del Corso dal titolo "Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche: normativa, costruzione del MOG, attività di controllo dell'OdV e del collegio sindacale, ruolo del CT del PM", Consigliere delegato Gianvito Morretta.

- L'Agenzia Livecode, che gestisce il web mail server dell'Ordine, con nota del 24.05.2017 ha comunicato la propria disponibilità ad un convegno con uno speech di circa 2 ore sulle nuove funzionalità della web mail, del server e sull'utilizzo dell'e-mail. Il Consigliere Cairone auspica che tale evento possa essere abbinato ad un eventuale assemblea degli iscritti da deliberare, da tenersi possibilmente in provincia di Salerno. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accreditamento del convegno da parte dell'Agenzia Livecode con uno speech di circa 2 ore sulle nuove funzionalità della web mail, del server e sull'utilizzo dell'e-mail, per il giorno 29 giugno, Consigliere delegato Donatella Raeli.

- Il Vice Presidente di A.N.C. di Salerno, dott. Francesco De Napoli, con nota del 24.05.2017 prot. n. 2816 ha comunicato che l'A.N.C. Salerno, di concerto con l'Agenzia di formazione e orientamento al lavoro "Essenia Ueto, ha organizzato per il giorno 9 giugno p.v. dalle ore 9,30, un evento dal titolo "Dai tirocini al lavoro: strumenti di politiche attive del lavoro in Italia e in Europa". L'evento si svolgerà presso Confindustria Salerno a partire dalle ore 9,30; si richiede il patrocinio e l'accreditamento del convegno. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- il patrocinio e l'accreditamento dell'evento dal titolo "Dai tirocini al lavoro: strumenti di politiche attive del lavoro in Italia e in Europa" previsto per il giorno 9 giugno p.v., Consigliere delegato Massimo Ronca.

### **Punto 3.**

**Contributo A.N.C. Salerno: organizzazione spettacolo teatrale – Contributo**

**A.D.C. Salerno: regata velica**

Il Consigliere Matteo Cuomo, nella sua qualità di Presidente dell'A.N.C. Salerno, con nota del 16.05.2017 prot. 2682, ha richiesto, l'erogazione del contributo previsto per l'organizzazione dello spettacolo teatrale che seguirà nella stessa serata dell'evento organizzato per il giorno 13 ottobre 2017. Il Consiglio con l'astensione del Consigliere Cuomo ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- l'erogazione di un contributo di € 2.500,00 per l'evento organizzato per il giorno 13 ottobre e per lo spettacolo teatrale, così come già previsto nel conto preventivo 2017.

Il Segretario dell'A.D.C. Salerno, Vincenzo Perrotti, con nota del 22.05.2017 prot. 2746, ha richiesto l'erogazione di un contributo per la organizzazione regata velica dei commercialisti che si svolgerà il giorno 8 luglio p.v. partendo da Salerno per concludersi a Maiori. Il Consiglio con l'astensione del Consigliere Cuomo ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- l'erogazione di un contributo di € 2.500,00 così come già previsto nel conto preventivo 2017.

#### **Punto 4.**

##### **Definizione Commissioni dell'Ordine e nomina Presidenti**

Il Presidente informa i presenti che a seguito di comunicazione trasmessa agli iscritti a mezzo e-mail sono pervenute all'Ordine le adesioni alle Commissioni costituite dal Consiglio, pertanto, scaduti i termini per l'adesione alle stesse e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 comma 1 del "Regolamento delle attività e per il funzionamento delle Commissioni", il Consiglio deve provvedere alla definizione dei componenti delle Commissioni su indicazione del Consigliere delegato ad ognuna di esse e provvedere alla nomina del Presidente della Commissione su proposta del Consigliere delegato. Il Consiglio con l'astensione dei Consiglieri Cuomo ed Imperatore ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- la composizione delle Commissioni come da allegato A al presente verbale. Si precisa che l'iscritto Ernesto Giordano non può essere inserito nelle Commissioni a cui

ha aderito in quanto sospeso dall'Albo dell'Ordine. A questo punto il Presidente invita i Consiglieri delegati alle Commissioni a proporre il Presidente di ognuna di esse:

– il Consigliere delegato Sergio Cairone propone di nominare Presidente della Commissione Ordinamento, Deontologia e Disciplina il collega Antonio Orilia.

– il Consigliere delegato Gianvito Morretta propone di nominare Presidente della Commissione Antiriciclaggio la collega Annalisa De Vivo.

– il Consigliere delegato Gianvito Morretta propone di nominare Presidente della Commissione D.Lgs.231/2007 il collega Carlo De Luca.

– il Consigliere delegato Consigliere Gerardina Castronuovo propone di nominare Presidente della Commissione Riforma della Professione e Società Professionali la collega Antonella D'Ascoli.

– il Consigliere delegato Consigliere Gerardina Castronuovo propone di nominare Presidente della Commissione Cassa Previdenza il collega Alfonso Gargano.

– il Presidente Salvatore Giordano delegato alla Commissione Arte, Cultura, Turismo ed Attrattività Territoriale propone di nominare Presidente il collega Antonio De Vito.

– il Consigliere delegato Donatella Raeli propone di nominare Presidente della Commissione Imposte Dirette ed Indirette la collega Raffaella Messina.

– il Consigliere delegato Donatella Raeli propone di nominare Presidente della Commissione Accertamento e Riscossione la collega Maria Rosaria Viviano.

– il Consigliere delegato Donatella Raeli propone di nominare Presidente della Commissione Processo Tributario la collega Maria Stella Ragone.

– il Consigliere delegato Consigliere Gerardina Castronuovo propone di nominare Presidente della Commissione Procedure Telematiche: Sezioni Agenzia Entrate ed Agente per la Riscossione, Registro Imprese e CCIAA, Enti Previdenziali ed Assistenziali la collega Anna D'Auria.

– il Consigliere delegato Ciro Di Lascio propone di nominare Presidente della Commissione Fiscalità Internazionale e Diritto Comunitario il collega Vincenzo Capasso.

– il Consigliere delegato Ornella Oropallo propone di nominare Presidente della Commissione Massimario – Giurisprudenza Tributaria Salernitana il collega Attilio De Pisapia.

– il Presidente delegato Salvatore Giordano delegato alla Commissione Valutazione D’Azienda ed Operazioni Straordinarie propone di nominare Presidente il collega Luca Sensini.

– il Consigliere delegato Vincenzo Landi propone di nominare Presidente della Commissione Pianificazione e Controllo di Gestione il collega Alain Murano.

– il Consigliere delegato Ornella Oropallo propone di nominare Presidente della Commissione Finanziamenti alle Imprese il collega Giuseppe Arleo.

– il Consigliere delegato Vincenzo Landi propone di nominare Presidente della Commissione Diritto del Lavoro e Gestione delle Risorse Umane il collega Leonardo Rania.

– il Presidente delegato Salvatore Giordano delegato alla Commissione Principi Contabili Nazionali ed Internazionali propone di nominare Presidente il collega Americo Rinaldi.

– il Consigliere delegato Agostino Soave delegato propone di nominare Presidente della Commissione Revisione Legale il collega Marco Piemonte.

– il Consigliere delegato Ciro Di Lascio propone di nominare Presidente della Commissione Revisione negli Enti Locali il collega Gianfranco Masci.

– il Consigliere delegato Ciro Di Lascio propone di nominare Presidente della Organismo Indipendente di Valutazione la collega Maria Rosaria De Vivo.

– il Consigliere delegato Sergio Cairone propone di nominare Presidente della Commissione Diritto Societario il collega Donato Giudice.

– il Consigliere delegato Sergio Cairone propone di nominare Presidente della Commissione Diritto Penale dell’Economia il collega Nicola Fiore.

– il Consigliere delegato Antonio Darino propone di nominare Presidente della Commissione ADR il collega Francesco Falce.

– il Consigliere delegato Massimo Ronca propone di nominare Presidente della Commissione Cooperative il collega Gianluigi De Gregorio.

– il Consigliere delegato Massimo Ronca propone di nominare Presidente della Commissione Enti no Profit il collega Vincenzo Perrotti.

– il Consigliere delegato Massimo Ronca propone di nominare Presidente della Commissione Amministrazione Condominiale il collega Rosario Angrisani.

– il Consigliere delegato Gianvito Morretta propone di nominare Presidente della Commissione Amministrazione Giudiziaria e dei Beni Sequestrati il collega Antonio De Lucia.

– il Consigliere delegato Agostino Soave propone di nominare Presidente della Commissione Consulenze Tecniche e Perizie ed Anatocismo ed Usura Bancaria il collega Dionigi Pagano.

– il Consigliere delegato Angelo Fiore propone di nominare Presidente della Commissione Esecuzioni Mobiliari ed Immobiliari la collega Nerina Gaeta.

– il Consigliere delegato Ornella Oropallo propone di nominare Presidente della Commissione Procedure Concorsuali “Fallimento” la collega Rosaria Vicidomini.

– il Consigliere delegato Ornella Oropallo propone di nominare Presidente della Commissione Procedure Concorsuali “Concordato Fallimentare e Preventivo” il collega Pierpaolo Cirotta.

– il Consigliere delegato Angelo Fiore propone di nominare Presidente della Commissione Risanamento delle Aziende in Crisi il collega Marco Di Lorenzo.

– il Consigliere delegato Antonio Darino propone di nominare Presidente della Commissione Crisi da Sovraindebitamento il collega Massimo Marino.

– il Consigliere delegato Angelo Fiore propone di nominare Presidente Commissione Pari Opportunità il collega Sonia Caputo.

A questo punto i Consiglieri Cuomo ed Imperatore, anticipano il voto contrario, pur sottolineando che il voto non è legato assolutamente ai nominativi dei colleghi, ma per coerenza al voto negativo espresso nei confronti del regolamento

Il Consiglio con il voto contrario dei Consiglieri Cuomo ed Imperatore ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- di nominare i seguenti Presidenti:
  - Commissione Ordinamento, Deontologia e Disciplina – Antonio Orilia
  - Commissione Antiriciclaggio – Annalisa De Vivo
  - Commissione D.Lgs.231/2007 – Carlo De Luca
  - Commissione Riforma della Professione e Società Professionali – Antonella D’Ascoli
  - Cassa Previdenza – Alfonso Gargano
  - Commissione Arte, Cultura, Turismo ed Attrattività Territoriale – Antonio De Vito

- Commissione Imposte Dirette ed Indirette – Raffaella Messina
- Commissione Accertamento, Riscossione– Maria Rosaria Viviano
- Commissione Processo Tributario – Maria Stella Ragone
- Commissione Procedure Telematiche: Sezioni Agenzia Entrate ed Agente per la Riscossione, Registro Imprese e CCIAA – Anna D’Auria
- Commissione Fiscalità Internazionale e Diritto Comunitario – Vincenzo Capasso
- Commissione Massimario / Giurisprudenza Tributaria Salernitana – Attilio De Pisapia
- Commissione Valutazione D’Azienda ed Operazioni Straordinarie – Luca Sensini
- Commissione Pianificazione e Controllo di Gestione – Alain Murano
- Commissione Finanziamenti alle Imprese – Giuseppe Arleo
- Commissione Diritto del Lavoro e Gestione delle Risorse Umane – Leonardo Rania
- Commissione Principi Contabili Nazionali ed Internazionali – Americo Rinaldi
- Commissione Revisione Legale – Marco Piemonte
- Commissione Revisione negli Enti Locali – Gianfranco Masci
- Organismo Indipendente di Valutazione – Maria Rosaria De Vivo
- Commissione Diritto Societario – Donato Giudice
- Diritto Penale dell’Economia – Nicola Fiore
- Commissione ADR – Francesco Falce
- Commissione Cooperative – Gianluigi De Gregorio
- Enti no Profit – Vincenzo Perrotti
- Commissione Amministrazione Condominiale – Rosario Angrisani
- Commissione Amministrazione Giudiziaria e dei Beni Sequestrati – Antonio De Lucia
- Commissione Consulenze Tecniche e Perizie ed Anatocismo ed Usura Bancaria – Dionigi Pagano
- Commissione Esecuzioni Mobiliari ed Immobiliari – Nerina Gaeta
- Commissione Procedure Concorsuali “Fallimento” – Rosaria Vicidomini
- Commissione Procedure Concorsuali “Concordato Fallimentare e Preventivo” – Pierpaolo Cirotta
- Commissione Risanamento delle Aziende in Crisi – Marco Di Lorenzo
- Commissione Crisi da Sovraindebitamento – Massimo Marino
- Commissione Pari Opportunità – Sonia Caputo

## **Punto 5.**

### **Nomina Consulente del Lavoro 2017 – 2020**

Il Presidente informa i presenti che la Commissione Esaminatrice composta dai Consiglieri Antonio Darino (presidente), Gianvito Morretta (componente) e dall'iscritto Americo Rinaldi (componente), atta a valutare le candidature ed i relativi Curriculum Vitae pervenuti ai fini dell'individuazione di un elenco da sottoporre al Consiglio dell'Ordine per l'offerta d'incarico di consulenza del lavoro relativamente ai quattro dipendenti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno, ha ultimato i lavori di valutazione, e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di "Procedura per la nomina del consulente del lavoro 2017 – 2020" approvato nella seduta del 6 marzo 2017 e modificato nella seduta del 26 aprile 2017, dei documenti inviati dai colleghi che si sono resi disponibili a ricoprire l'incarico, ha stilato una graduatoria, che ha tenuto conto dei criteri individuati all'interno del regolamento, alla luce della quale sono stati individuati 3 colleghi con il maggiore punteggio pari a 12, che sono Francesco De Napoli, Mauro De Santis e Francesco Gargano. A questo punto, così come previsto dal regolamento in caso di parità di punteggio tra più colleghi, si procede ad un'estrazione per nominare il consulente del lavoro relativamente ai quattro dipendenti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno per il periodo 2017 – 2020.

Il Consiglio, nel ringraziare la Commissione Esaminatrice per l'ottimo lavoro svolto, dopo avere ratificato la graduatoria individuata, procede all'estrazione, all'esito della quale viene individuato il collega Francesco Gargano. I Consiglieri Cuomo ed Imperatore, pur riconoscendo la regolarità dell'estrazione, si astengono sul punto, restando in linea con quanto dichiarata all'esito dell'emanazione del Regolamento sulla Nomina dei consulenti del Lavoro. Il Consiglio con l'astensione dei Consiglieri Cuomo e Imperatore, ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- di nominare quale Consulente del Lavoro dell'ODCEC di Salerno per il periodo 2017 – 2020 il collega Francesco Gargano.

Alle ore 17.05 si allontanano il Consigliere Cairone e il Revisore Savastano.

#### **Punto 6.**

##### **Istanze rateazione iscritti per quote 2016 - 2017**

Il Presidente informa i presenti che sono pervenute le istanze di rateazione dei contributi dovuti all'Ordine da parte degli iscritti:



-----omissis-----

Il Consiglio, dopo ampia discussione all'unanimità dei Consiglieri presenti all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

-----omissis-----

#### **Punto 7.**

#### **Camera di Commercio Salerno – progetto “Crescere Imprenditore” proposta di convenzione**

Il Presidente informa i presenti che la CCIAA di Salerno con nota del 16.05.2017 prot. 2683 ha comunicato la partecipazione, in collaborazione con Unioncamere, al Progetto Nazionale “Crescere Imprenditore”, nato per supportare e sostenere l’autoimpegno e accompagnamento all’avvio di impresa. L’iniziativa, finanziata dal PON, è promossa dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali nell’ambito del programma “Garanzia Giovani” ed è attuata da Unioncamere sui territori tramite gli Enti camerali e/o strutture specializzate. Il progetto è rivolto ai giovani che non studiano, non lavorano e non sono impegnati in percorsi di istruzione e formazione di età compresa tra i 18 ed i 29 anni, iscritti a “Garanzia Giovani” e che non stanno usufruendo di alcuna misura di politica attiva. In particolare il percorso formativo deve mirare a fornire conoscenze e strumenti al fine di migliorare le proprie competenze imprenditoriali e verificare la fattibilità del proprio progetto d’impresa attraverso la predisposizione del business plan. In virtù di tali premesse si chiede all’Ordine la disponibilità a collaborare, d’intesa con gli altri Ordini della Provincia, limitatamente alle 20 ore di accompagnamento alla stesura del Business Plan secondo le modalità che saranno concordate mediante la stipula di apposita Convenzione. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di aderire alla iniziativa e di attribuire mandato al Presidente per la definizione dell’accordo di collaborazione anche di intesa con gli altri Ordini della Provincia.

#### **Punto 8.**

#### **Protocollo di Intesa tra ODCEC Salerno e Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**

Il Presidente informa che, come già realizzato da altri Ordini della Campania, è opportuno provvedere alla sottoscrizione di un Protocollo di Intesa tra l’ODCEC di

Salerno e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, nel pieno rispetto della reciproca autonomia, attività tese allo sviluppo delle proprie specifiche missioni: in particolare iniziative finalizzate a promuovere una serie di attività nell'ambito dell'orientamento universitario, dell'alternanza scuola – lavoro a favore degli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Campania volte a favorire la formazione di competenze professionali aggiornate capaci di rispondere alle esigenze, sempre più complesse, della pubblica amministrazione. Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

- di dare mandato al Presidente per la sottoscrizione del Protocollo di Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.

#### **Punto 9.**

##### **Istanze al Tribunale Salerno: richiesta utilizzo stanza Tribunale – richiesta autorizzazione accesso riservato Tribunale**

Il Presidente informa i presenti che a seguito di un incontro tra il Consigliere Segretario Agostino Soave e il Consigliere delegato ai rapporti con il Tribunale Angelo Fiore con il Presidente del Tribunale dott. Giovanni Pentagallo è stato proposto di richiedere l'utilizzo di una sala presso il Tribunale a favore ed utilizzo dei colleghi e di avere l'autorizzazione ad un accesso riservato a tutti i colleghi presso lo stesso Tribunale. Il Presidente del Tribunale Pentagallo, pur mostrandosi disponibile alle richieste ricevute, ha sollecitato a formalizzare le stesse richieste per entrambe le esigenze manifestate. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di provvedere alla formalizzazione delle richieste circa l'utilizzo di una sala presso il Tribunale a favore ed utilizzo dei colleghi e di avere l'autorizzazione ad un accesso riservato a tutti i colleghi presso lo stesso Tribunale sopra richiamate.

#### **Punto 10.**

##### **Valutazione preventivi fotocopiatrice – configurazione p.c. Ordine**

Il Segretario informa il Consiglio che è stata manifestata dagli impiegati dell'Ordine la necessità di provvedere a dotare la Segreteria di una ulteriore unità fotocopiatrice/scanner per evitare di sovraccaricare l'unica stampante di rete Sharp

attualmente operativa. Considerando l'urgente necessità di colmare l'eventuale inconveniente del guasto dell'unica stampante di rete in opera nell'Ufficio ed in considerazione del presumibile maggiore utilizzo che si prevede in particolare per la fase di scannerizzazione dei documenti, si è provveduto, considerando la formula del noleggio già in essere per i costi relativi all'attuale stampante, a richiedere più preventivi a diversi fornitori che hanno dato riscontro come di seguito riportato:

1) Prot. n. 2308 del 24/04/2017, ditta -----omissis----- propone il noleggio di una multifunzione Kyocera M3560 al canone mensile di euro 35,68 oltre iva, comprensivo di assistenza, toner, ricambi escluso carta e n. 24.000 fotocopie annue con costo aggiuntivo in caso di eccedenza pari ad euro 0,007 + iva cadauna e nessun costo per le scannerizzazioni;

2) Prot. n. 2312 del 26/04/2017, ditta -----omissis----- propone il noleggio di una multifunzione Sharp AR-M351N, senza noleggio mensile e costo per copia pari ad euro 0,01 + costo per scansione pari ad euro 0,005 oltre iva, comprensivi di assistenza, toner, ricambi escluso carta.

3) Prot. n. 2812 del 24/05/2017, ditta Hard and Soft House di Battipaglia (SA), propone il noleggio di una multifunzione Xerox 3615V al canone mensile di €. 29,00 iva esclusa, in formula "Full-Service" comprensiva di materiali consumo, ricambi, escluso carta e n. 2.000 copie mensili con costo aggiuntivo in caso di eccedenza pari ad euro 0,0095 + iva cadauna e nessun costo per le scannerizzazioni.

Il Consiglio valutate le offerte così come formulate, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di approvare l'offerta riguardante una ulteriore unità fotocopiatrice/scanner del fornitore Hard and Soft House di Battipaglia (SA), prot. 2812 del 24/05/2017, al canone mensile di € 29,00 oltre IVA.

\*\*\*\*\*

A questo punto alle ore 18.00 si allontana il Consigliere Fiore.

Il Segretario informa il Consiglio che sono stati richiesti preventivi per la configurazione di n. 3 p.c. all in one e n. 2 p.c. portatili con le impostazioni di rete dell'Ordine e condivisione stampante. In particolare n. 1 p.c. all in one deve essere

predisposto per l'utilizzo dei programmi Ordcomm (archivio iscritti) e Findoc (protocollo informatico) da posizionare al front-office e n. 4 licenze di Office. Sono pervenuti i seguenti preventivi:

1) Infobit Progetti di Renata Carloni, prot. n. 2213 del 13/04/2017: l'offerta è modulabile in base agli interventi descritti nel documento ed ammonta nel totale ad €. 2.100,00 oltre Iva, così suddiviso: punto A) punto B) e punto C) intervento sistemico quantificato in euro 440,00 oltre iva, punto D) licenze aggiuntive su 1 pc programmi Ordcomm e Findoc euro 900,00 oltre iva, punto E) n.4 acquisto licenze Office euro 760,00 oltre iva;

2) -----omissis-----, prot. n. 2753 del 22/05/2017: l'offerta viene presentata a seguito di sopralluogo svolto dai referenti della società informatica in sede durante il quale sono state rilevate alcune criticità evidenziate nella relazione; il preventivo si compone di una voce relativa all'intervento sistemistico quantificato in €. 250,00 oltre iva ed una voce relativa all'acquisto di n. 4 licenze di Office quantificato in €. 736,00 oltre iva.

Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti

delibera

- di approvare l'offerta riguardante le licenze aggiuntive su 1 pc programmi Ordcomm e Findoc per complessivi euro 900,00 oltre iva prevista al numero 1 lettera D) del preventivo del fornitore Infobit Progetti Srl (prot. n. 2213 del 13/04/2017);
- di dare mandato al Presidente di verificare quale preventivo scegliere.

### **Punto 11.**

#### **Nomina Consigliere delegato per creazione Consulta delle Associazioni**

Alle ore 18.15 rientra il Consigliere Fiore.

Il Presidente informa i presenti che sono in corso contatti con le Associazioni territoriali ed i Sindacati di categoria per la creazione di una Consulta che abbia come finalità la creazione di un tavolo di confronto finalizzato a condividere le esigenze e le problematiche sollevate dagli iscritti per realizzare una concertazione programmata di iniziative ed attività mirate alla soluzione delle questioni di particolare rilevanza ed inoltre di condividere e programmare periodicamente, e di concerto con le varie associazioni, eventi formativi. A questo punto interviene il Consigliere Cuomo il quale anticipa il voto contrario in quanto ritiene che il tavolo delle associazioni è una cosa che

deve essere avviata in prima battuta dalle associazioni, e solo dopo il Consiglio deve delegare un proprio componente che si vada ad interfacciare con le varie associazioni di categoria. Interviene il Consigliere Raeli la quale sostiene che la nomina di un delegato per la consulta si rende utile per sbloccare una situazione di stallo che vivono in questo momento le associazioni territoriali. Naturalmente il delegato sarà solo di impulso per la consulta stessa e potrà partecipare alle riunioni solo se le associazioni lo riterranno opportuno. A questo punto il Presidente chiede ai presenti di voler indicare un Consigliere delegato alla creazione della Consulta. Il Consiglio con l'astensione del Consigliere Imperatore, e con il voto contrario del consigliere Cuomo, ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- di indicare quale delegato per la creazione della Consulta il Consigliere Angelo Fiore

### **Punto 12.**

#### **Richieste iscritti per riduzione e/o esenzione dalla Formazione Professionale**

##### **Continua**

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 1° gennaio 2016, prevede all'art. 5 i "Casi di riduzione dei crediti formativi professionali utili per l'assolvimento dell'obbligo formativo" ed all'art. 6 le "Esenzioni". Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine.

Hanno presentato richiesta riduzione dei crediti formativi

-----omissis-----

Il Consiglio delibera all'unanimità dei consiglieri presenti la riduzione dei crediti, limitatamente all'anno 2016 ex art 5 del Regolamento formazione professionale continua, per gli iscritti:

-----omissis-----

### **Punto 13.**

#### **Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti**

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione all'Albo, Sezione **A** e con il titolo professionale di **Dottore Commercialista** dei dottori:

-----omissis-----

2. la cancellazione dall'Albo Sezione B Esperti Contabili a Sua richiesta del dottor

-----omissis-----

il trasferimento di iscrizione dalla Sezione A dell'Albo alla Sezione A dell'Elenco Speciale -----omissis-----

che nulla osta al trasferimento dalla Sezione A dell'Albo dell'ODCEC di Salerno alla Sezione A dell'Albo dell'ODCEC di -----omissis-----

3. La cancellazione dalla Sez. A dell'Albo a Loro richiesta degli iscritti:

-----omissis-----

#### **Punto 14.**

#### **Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio**

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, dei seguenti dottori:

-----omissis-----

2. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sezione B Esperti Contabili**, lauree triennali dei dottori:

-----omissis-----

3. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A Commercialisti** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai seguenti dottori:

-----omissis-----

4. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A**

Commercialisti dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, avendo svolto un anno di tirocinio dopo il conseguimento della laurea specialistica e/o magistrale, ai sensi dell'art.14 comma 1 del D.M. 7 /08/2009 n. 143 al dottor:

-----omissis-----

5. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B** Esperti Contabili dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 al dottor:

-----omissis-----

6. La cancellazione dal Registro del Tirocinio Sezione B Esperti Contabili a Sua richiesta del dottor:

-----omissis-----

-----

In ordine all'assemblea che si terrà l'8 giugno a Roma, il Consiglio preso atto del rimborso forfettario dovuto dal Consiglio Nazionale, propone di deliberare un tetto massimo di spesa di euro 150,00 cadauno previa presentazione di documentazione giustificativa.

Prima di chiudere la seduta, il Presidente informa che il prossimo Consiglio è fissato per il giorno 21 giugno p.v. alle ore 16.00.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 18.35, la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario  
dott. Agostino Soave

Il Presidente  
dott. Salvatore Giordano