

Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

Verbale n. 01 del 25 gennaio 2019

Il giorno 25 gennaio 2019, alle ore 16,40 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno alla presenza dei Consiglieri:

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE	GIORDANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SERGIO	CAIRONE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GERARDINA	CASTRONUOVO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MATTEO	CUOMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RAFFAELE	D'ARIENZO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANTONIO	DARINO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CIRO	DI LASCIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANGELO	FIORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ILARIA	IMPERATORE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
VINCENZO	LANDI N. 1135A	<input checked="" type="checkbox"/> Fino alle 17.35	<input type="checkbox"/>
GIANVITO	MORRETTA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ORNELLA	OROPALLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DONATELLA	RAELI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MASSIMO	RONCA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
AGOSTINO	SOAVE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Rilevazione presenze eventi formativi: delibere consequenziali;**
- 4. Piano Triennale di prevenzione della Corruzione triennio 2019 – 2021: delibere consequenziali;**
- 5. Parcelle Professionali;**
- 6. Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua;**
- 7. Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;**
- 8. Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.**

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che sono presenti i Consiglieri eletti sopra riportati, come da allegato foglio di presenza, dichiara validamente costituita la presente riunione.

Punto 1.

Informazioni del Presidente

Il Presidente informa che:

- il collega Antonio De Vito, Presidente della Commissione “Arte Cultura e Turismo”, con nota del 28.12.2018 prot. n. 3971, ha trasmesso una sintesi del documento intitolato “Proposta modello integrazione popolazioni extracomunitarie” redatto dal collega Massimo D’Orsi con preghiera di divulgazione all’intero Consiglio dell’Ordine. Il Consiglio all’unanimità dei presenti ne prende atto.
- in occasione della comunicazione del Collegio di Disciplina inviata agli Iscritti morosi per il contributo 2018 recante apertura del procedimento disciplinare, si è venuto a conoscenza del decesso del collega-----omissis-----, iscritto al n.----omissis----, avvenuto il 17/08/2017, comunicato telefonicamente alla Segreteria dal figlio dell’iscritto. Di conseguenza, si dispone lo stralcio del credito per il contributo dovuto dall’iscritto per l’anno 2018. Il Consiglio all’unanimità dei presenti ne prende atto.

Punto 2.

Programmazione attività formative

Il Presidente informa i presenti che:

– e' stato organizzato un convegno dal titolo "Patti e processi per la soluzione della crisi d'impresa", relatori Giacomo D'Attore e Francesco De Santis, svoltosi il giorno 23 gennaio 2019 presso il Salone del Genovesi della CCIAA di Salerno. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di ratificare l'accreditamento dell'evento dal titolo "Patti e processi per la soluzione della crisi d'impresa" svoltosi il giorno 23 gennaio 2019 presso il Salone del Genovesi Camera di Commercio di Salerno, Consigliere delegato Angelo Fiore.

– come per gli anni precedenti l'Ordine di concerto con la CCIAA di Salerno procederà alla trasmissione in Videoconferenza di Telefisco 2019 prevista per il giorno 31 gennaio 2019. L'evento è già stato accreditato dal Consiglio Nazionale così come chiarito nella Informativa n. 3/2019. In esito a contatti intercorsi con il Sig. Gerardo Martinangelo della CCIAA di Salerno la condivisione dell'evento consisterà: a) adesione a Telefisco da parte della CCIAA; b) costo della sala del Mediterranea Hotel a carico dell'Ordine; c) i costi relativi alla pubblicazione degli annunci sul Sole24Ore, del collegamento satellitare e l'organizzazione di un open - coffee fino ad un importo massimo di € 1.000,00 Iva inclusa, sono a carico dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Campania. Alla luce di quanto esposto dal Presidente, il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di aderire al Telefisco 2019, previsto per il giorno 31 gennaio 2019 presso il Mediterranea Hotel, in condivisione con la CCIAA di Salerno prevedendo a carico dell'Ordine il solo costo della sala, Consigliere delegato Ciro Di Lascio.

– a seguito di colloqui ed incontri intercorsi tra l'UNISA e l'ODCEC per tramite del direttore del Master MEFIRM, prof.ssa Alessandra Amendola, e del Consigliere delegato, dott. Sergio Cairone, nell'ottica sinergica tra le due Istituzioni con l'intento di favorire maggiormente la formazione professionale ad esclusivo beneficio degli Iscritti all'Ordine, analizzando la programmazione didattica del Master Mefirm VII è stata condivisa la possibilità di dividere il Programma in moduli didattici in modo da poter eventualmente favorire la partecipazione anche di tutti gli iscritti all'Albo, non aderenti e/o beneficiari al Master, ai singoli moduli didattici per cui si chiede l'accreditamento. Detta proposta formativa rientra nella formazione a pagamento, come di seguito dettagliata, da offrire agli iscritti nella programmazione delle attività.

Master in Economics, Finance & Risk Management (MEFIRM)						
Corso	Denominazione		ore	CFU	Settore	Costo
80 ore 8 CFU	1 Il sistema azienda e l'ambiente competitivo					
	Modulo I	Bilancio e analisi di bilancio (40 ore 4CFU P07)	40	4	SECS-P07	€ 360,00
	Modulo II	Revisione Legale (20 ore 4CFU P07)	20	2	SECS-P07	€ 180,00
	Modulo III	Budget e controllo di gestione (20 ore 4CFU P07)	20	4	SECS-P07	€ 180,00
			80	8		€ 720,00
120 ore 12 CFU	2 Metodologie e tecniche per l'analisi economica					
	Modulo I	Analisi Economica (80 ore 8CFU P01)	80	8	SECS-P01	€ 720,00
	Modulo II	Diritto di Impresa (40 ore 4CFU IUS04)	40	4		€ 360,00
			120	12		€ 1.080,00
120 ore 12 CFU	3 Metodologie e tecniche per la finanza e il Risk Management					
	Modulo I	Finanza e Risk Management (40 ore 4CFU P08)	40	4	SECS-P08	€ 360,00
	Modulo II	Pianificazione finanziaria e rating bancario (20 ore 2 CFU P08)	20	2	SECS-P08	€ 180,00
	Modulo III	Controllo di gestione e valutazione della performance nella PA (20 ore 2 CFU P08)	20	2	SECS-P08	€ 180,00
	Modulo IV	Quantitative Risk Management (40 ore 4 CFU S01)	40	40	SECS-S01	€ 360,00
			120	12		€ 1.080,00
80 ore 8 CFU	4 Metodi quantitativi per l'Economia e la Finanza					
	Modulo I	Metodi matematici per l'analisi economica e finanziaria (40 ore 4CFU SECS-S06)		4	SECS-S06	€ 360,00
	Modulo II	Metodi statistici per l'analisi economica e finanziaria (40 ore 4CFU SECS-S06)		4	SECS-S01	€ 360,00
			80	8		€ 720,00
30 ore 3 CFU	5 Orientamento					
	Modulo Unico	Orientamento (30 ore 3CFU P10)	30	3	SECS- P10	€ 270,00
80 ore 8 CFU	6 Econometria Finanziaria					
	Modulo I	Elementi di Econometria (40 ore 4CFU P05)	40	4	SECS-P05	€ 360,00
	Modulo II	Modelli per la previsione della volatilità (40 ore 4CFU P05)	40	4	SECS-P05	€ 360,00
			80	8		€ 720,00

Pertanto, alla luce di quanto appena esposto, si chiede di deliberare la proposta con riserva di accreditamento all'esito della ricezione del programma dettagliato dei vari moduli didattici.

Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di aderire alla proposta e di dare mandato al Consigliere delegato, dott. Sergio Cairone, per acquisire il programma di moduli didattici della VII edizione del Master MEFIRM, all'esito dei quali saranno accreditati e proposti a tutti gli Iscritti.

– è pervenuta richiesta di co-organizzazione ed accreditamento da parte della BCC Credito Cooperativo di Capaccio Paestum, dell'evento "Microcredito Grandefuturo - Cos'è e come funziona il microcredito, lo strumento finanziario che aiuta imprese e startup ad accedere a fonti di credito agevolato." L'evento è in programma il 1 febbraio 2019 presso il Museo nazionale di Eboli alle ore 11:00 al quale interverranno il dott. Mario Baccini, dott. Marco Paoluzzi; ing. Rosario Pingaro; dott. Giancarlo Manzi; dott. Ferdinando Desiderio; il Sindaco Cariello del Comune di Eboli; l'assessore Maria Sueva Manzione; il Presidente dott. Salvatore Giordano.

Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accREDITamento dell'evento "Microcredito Grandefuturo - Cos'è e come funziona il microcredito, lo strumento finanziario che aiuta imprese e startup ad accedere a fonti di credito agevolato", Consigliere delegato Ornella Oropallo.

Punto 3.

Rilevazione presenze eventi formativi

Il Presidente propone ai presenti di attribuire a società esterna la rilevazione delle presenze ad alcuni convegni e/o seminari organizzati dall'Ordine. Rimane fermo che il personale dell'Ordine sarà presente negli eventi di particolare rilevanza per la categoria. L'esigenza nasce dalla necessità di non sottrarre il personale dell'Ordine al lavoro d'ufficio che, a partire dal 2018, si è molto incrementato con particolare riferimento all'attività di attribuzione dei crediti formativi in materia di revisione legale, trasmessi dagli iscritti e dalle segreterie degli Ordini territoriali in formato cartaceo e relativi anche all'anno 2017.

L'inserimento dei crediti nel programma in dotazione è, ad oggi molto più articolato, in quanto prevede, per ogni singolo evento, l'inserimento di un codice identificativo attribuito dal Consiglio Nazionale in sede di accreditamento e, alla suddivisione dei crediti relativamente alla materia della revisione legale.

Il Consiglio, con l'astensione dei Consiglieri D'Arienzo e Cuomo, ed a maggioranza dei Consiglieri presenti

delibera

- di attribuire a società esterna la rilevazione delle presenze ad alcuni convegni e/o seminari organizzati dall'Ordine.

Punto 4.

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione triennio 2019 – 2021: delibere consequenziali

Il Presidente comunica ai presenti che è stato realizzato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione triennio 2019 – 2021 dell'ODCEC di Salerno, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 8 della Legge 190/2012 e che viene sottoposto al Consiglio per l'approvazione. Il documento è stato trasmesso ai Consiglieri con nota pec del 23 gennaio 2019 e costituisce allegato "A" al presente verbale. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione triennio 2019 – 2021 disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Punto 5.

Parcelle Professionali

Vista la richiesta presentata in data 14.01.2019 prot. n.-----omissis-----, tenuto conto della istruttoria svolta dalla apposita Commissione per la liquidazione delle parcelle, la quale nel proprio verbale rilevava che gli onorari erano stati concordati e sottoscritti, e pertanto rappresentavano un contratto tra le parti, la stessa Commissione ha ritenuto di non dover esprimere alcun parere di congruità sul compenso.

Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- di non dover rilasciare alcun parere in quanto trattasi di onorari preconcordati che costituiscono contratto tra le parti.

Alle ore 17.35 si allontana il Consigliere Landi.

Punto 6.

Richieste iscritti per esenzione dalla Formazione Professionale Continua

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 1° gennaio 2018, prevede all'art. 8 intitolato "Esenzioni" i casi di esenzione dall'obbligo della formazione professionale continua. Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine.

Ha presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma

- -----omissis-----

Hanno presentato richiesta di esenzione dalla FPC ex art. 8 comma

- -----omissis-----

Punto 7.

Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti

Il Consiglio, con il voto favorevole dei Consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione all'Albo, Sezione **A** e con il titolo professionale di **Dottore Commercialista** dei dottori:

-----omissis-----

2. La cancellazione dalla Sez. A dell'Albo a Loro richiesta degli iscritti:

-----omissis-----

Punto 8.

Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio

Il Consiglio, con il voto favorevole dei consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, dei dottori:

-----omissis-----

2. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sezione B Esperti Contabili**, lauree triennali ed in convenzione, dei dottori:

-----omissis-----

3. il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A Commercialisti** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai seguenti dottori:

-----omissis-----

4. il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B Esperti Contabili** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi ai sensi dell'art. 11 Decreto 7 agosto 2009, n. 143, dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:

-----omissis-----

Prima di chiudere la seduta, il Presidente informa che il prossimo Consiglio è fissato per il giorno 26 febbraio alle ore 16.00.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 17.45, la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario
dott. Agostino Soave

Il Presidente
dott. Salvatore Giordano