

## Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Salerno

### Verbale n. 17 del 24 ottobre 2017

Il giorno 24 ottobre 2017, alle ore 15,00 formalmente convocato a mezzo pec, si è riunito in Salerno presso la sede in Via Roma n. 39, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno alla presenza dei Consiglieri:

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE	GIORDANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SERGIO	CAIRONE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GERARDINA	CASTRONUOVO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MATTEO	CUOMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RAFFAELE	D'ARIENZO	<input checked="" type="checkbox"/> dalle ore 15.40	<input type="checkbox"/>
ANTONIO	DARINO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CIRO	DI LASCIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANGELO	FIGLIORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ILARIA	IMPERATORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VINCENZO	LANDI N. 1135A	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIANVITO	MORRETTA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ORNELLA	OROPALLO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
DONATELLA	RAELI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MASSIMO	RONCA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AGOSTINO	SOAVE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

per discutere e deliberare sul seguente

**Ordine del giorno:**

- 1. Informazioni del Presidente;**
- 2. Programmazione attività formative;**
- 3. Conto preventivo 2018: fissazione data Assemblea degli iscritti;**
- 4. Convenzione Fiscal Focus 2018;**
- 5. Premio INAIL dipendenti Ordine: delibere consequenziali;**
- 6. Preventivo società Royal Trophy: cadeau relatori;**
- 7. Valutazione proposte di consulenza in materia di Privacy;**
- 8. Richiesta rimborso quota iscrizione Registro del Tirocinio;**
- 9. 1° Forum Nazionale dei Commercialisti ed Esperti Contabili: delibere consequenziali;**
- 10. Richieste iscritti per riduzione e/o esenzione dalla Formazione Professionale Continua;**
- 11. Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti;**
- 12. Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio.**

Il Presidente, unitamente al Segretario, preso atto che sono presenti i Consiglieri eletti sopra riportati, come da allegato foglio di presenza, dichiara validamente costituita la presente riunione.

**Punto 1.**

**Informazioni del Presidente**

– Il Presidente informa che il Presidente della Cassa Nazionale Previdenza Ragionieri, Luigi Pagliuca, con nota del 02.10.2017 prot. 4398 ha comunicato che, come previsto dal Regolamento elettorale, ha indetto per il giorno 18 dicembre 2017 le elezioni del Comitato dei delegati della Cassa per il quadriennio 2017 – 2021. Le elezioni si svolgeranno presso la sede dell'Ordine, in Salerno Via Roma 39, dalle ore 9,00 alle ore 14,00. Con successiva nota del 16.10.2017 prot. 4566 lo stesso Presidente ha precisato che sarà cura dell'Associazione fornire, prima delle elezioni, dettagliate informazioni in relazione alla presentazione delle candidature e allo svolgimento delle operazioni elettorali. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti ne prende atto.

– La prof.ssa Giovanna Scarsi, Presidente dell'Associazione culturale "Martedì Letterari", con nota del 18.10.2017, ha formalmente ringraziato il Presidente ed il

Consiglio per il sostegno e la condivisione dei valori della cultura, auspicando una continua sinergia tra Associazione ed Ordine anche per il 2018. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti ne prende atto.

## **Punto 2.**

### **Programmazione attività formative**

Il Presidente informa i presenti che:

– Il Consiglio Nazionale con nota Informativa del 11.10.2017 prot. 4525 ha comunicato che con il Coordinamento degli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili dell'Emilia Romagna renderà disponibile un seminario di aggiornamento e approfondimento professionale in materia di Diritto del Lavoro. Il percorso formativo verrà trasmesso in streaming presso gli Ordini Territoriali che vorranno partecipare all'evento tramite la piattaforma Concerto. Il Seminario si svolgerà nelle seguenti date: 26 ottobre, 27 novembre, 20 dicembre 2017, 31 gennaio, 27 febbraio, 21 marzo, 18 aprile, 24 maggio e 20 giugno 2018 da tenersi presso la Sede dell'Ordine già abilitata alle dirette con Datev Koinos. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

#### **delibera**

- l'accreditamento del Seminario in materia di Diritto del Lavoro per le date 26 ottobre, 27 novembre, 20 dicembre 2017, 31 gennaio, 27 febbraio, 21 marzo, 18 aprile, 24 maggio e 20 giugno 2018; da tenersi presso la Sede dell'Ordine.

– il Consigliere **Ciro Di Lascio** ha organizzato due eventi in materia C7Bis per Revisori Enti Locali: il primo, dal titolo "Il testo unico sulle società a partecipazione pubblica alla luce del Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100", si svolgerà il giorno 11 novembre 2017 dalle ore 9,00 alle ore 14,00; il secondo evento dal titolo "I controlli negli Enti Locali alla luce dei nuovi principi contabili" è previsto per il giorno 18 novembre 2017 dalle ore 8,45 alle ore 13,45. Il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

#### **delibera**

- l'accreditamento degli eventi: "Il testo unico sulle società a partecipazione pubblica alla luce del Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100" che si svolgerà il giorno 11 novembre 2017, e "I controlli negli Enti Locali alla luce dei nuovi principi

contabili” è previsto per il giorno 18 novembre 2017, Consigliere delegato Ciro Di Lascio.

Alle ore 15.40 sopraggiunge il Consigliere D’Arienzo.

– Il Prof. Giuseppe Fauceglia con nota del 28.09.2017 prot. 4358 ha comunicato che il giorno 1 dicembre 2017 sarà presentato a Salerno il “Codice commentato dell’impresa e delle società”. In occasione della presentazione del volume si terrà a Salerno un convegno sul tema “Dottrina, giurisprudenza e prassi dopo la riforma del diritto societario: linee generali per un bilancio”. Si richiede al Consiglio di valutare la possibilità di accreditare l’evento. Il Prof Fauceglia ha richiesto, altresì, di ottenere oltre l’accreditamento anche un contributo per far fronte alle spese organizzative in misura pari ad € 500,00. Il Consiglio all’unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- l’accreditamento del convegno sul tema “Dottrina, giurisprudenza e prassi dopo la riforma del diritto societario: linee generali per un bilancio”.

Il Consiglio in relazione alla richiesta di contributo, con l’astensione dei Consiglieri D’Arienzo, Imperatore e Cuomo, i quali sottolineano che l’astensione è legata unicamente alla circostanza che queste sono le linee guida che sarebbero state seguite da questo stesso Consiglio in situazioni simili in passato, con il voto contrario dei Consiglieri Fiore, Castronuovo e Ronca, ed a maggioranza dei restanti Consiglieri

**delibera**

- il contributo in misura pari ad € 500,00 per far fronte alle spese organizzative.

– Il Presidente comunica ai presenti che è in fase di organizzazione un convegno dal titolo “La riforma del codice antimafia. Novità ed impatto sulla amministrazione giudiziaria” che si terrà il giorno 24 novembre 2017 presso il “Salone del Genovesi” CCIAA Salerno. Per tale evento è stato richiesto il patrocinio del Consiglio Nazionale oltre che la partecipazione del Presidente, dott. Massimo Miani.

Il Consiglio, all’unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- l’accreditamento dell’evento dal titolo “La riforma del codice antimafia. Novità ed impatto sulla amministrazione giudiziaria” che si terrà il giorno 24 novembre 2017 presso il Salone del Genovesi CCIAA Salerno, Consigliere delegato Gianvito Morretta.

– Il Consigliere Sergio Cairone ha trasmesso bozza di programma del Corso gratuito in materia di Revisione Legale e che si articolerà in 4 giornate da 5 ore cadauna

previsto per i giorni: 13, 22, 29 novembre e 6 dicembre 2017. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- l'accreditamento del Corso in materia di Revisione Legale che si articolerà in 4 giornate da 5 ore cadauna previsto per i giorni: 13, 22, 29 novembre e 6 dicembre 2017; Consigliere delegato Agostino Soave.

- In esito alla convenzione sottoscritta con RATIO Centro Studi Castelli è prevista la trasmissione di due videoconferenze fissate per i giorni 27 novembre e 13 dicembre; la prima dal titolo “Gli acconti di novembre e le altre novità fiscali: l'Amministrazione Finanziaria in azienda”; la seconda dal titolo “Fisco e immobili – Attualità fiscale” entrambe saranno trasmesse presso la sede dell'Ordine ed avranno la durata di due ore; il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- l'accreditamento della Videoconferenza dal titolo “Gli acconti di novembre e le altre novità fiscali: l'Amministrazione Finanziaria in azienda” prevista per il giorno 27 novembre 2017; Consigliere delegato Angelo Fiore.

- l'accreditamento della Videoconferenza dal titolo “Fisco e immobili – Attualità fiscale”, Consigliere delegato Donatella Raeli.

- Il Consigliere Massimo Ronca informa che il collega Gianluigi De Gregorio ha proposto di svolgere un convegno sul tema “La revisione della società cooperativa ai sensi del D.Lgs 220/02. Il ruolo del revisore di cooperative. Il nuovo verbale di revisione approvato con D.M. 12 giugno 2017 del Ministero dello Sviluppo Economico” in data 28 novembre. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- l'accreditamento del convegno “La revisione della società cooperativa ai sensi del D.Lgs 220/02. Il ruolo del revisore di cooperative. Il nuovo verbale di revisione approvato con D.M. 12 giugno 2017 del Ministero dello Sviluppo Economico” per il giorno 28 novembre, Consigliere delegato Massimo Ronca.

- Il Consigliere Matteo Cuomo, nella sua qualità di Presidente dell'A.N.C. Salerno, con nota del 23.10.2017 prot. 4620 ha comunicato che l'Associazione sta organizzando un Convegno, di cui si richiede l'accreditamento, sul tema “Patto di Stabilità e principali novità” il cui svolgimento è previsto per il giorno 15 gennaio 2018 dalle ore 15,30 alle ore 18,30; relatore Riccardo Patimo ed eventuali altri relatori da

definire. E' prevista la collaborazione della società Vallo Ufficio Soluzioni, Sistemi Salerno e Reale Mutua. Il costo della sala sarà a carico dell'Associazione. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

### **delibera**

- l'accreditamento dell'evento "Patto di Stabilità e principali novità" il cui svolgimento è previsto per il giorno 15 gennaio 2018 dalle ore 15,30 alle ore 18,30; relatore Riccardo Patimo con la collaborazione della società Vallo Ufficio Soluzioni, Sistemi Salerno e Reale Mutua, Consigliere delegato Matteo Cuomo.

### **Punto 3.**

#### **Conto preventivo 2018: fissazione data Assemblea degli iscritti**

Invitato dal Presidente, il Consigliere tesoriere, Vincenzo Landi, sottopone all'esame del Consiglio bozza del conto preventivo relativo all'anno 2018, formato come risultante dagli allegati al presente verbale e di seguito elencati

- a) relazione unica del Presidente e del Tesoriere;*
- b) preventivo finanziario gestionale 2018;*
- c) preventivo economico 2018;*
- d) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria 2018;*
- e) tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.*

Il tesoriere dà lettura dei documenti soffermandosi sulle principali voci.

Interviene il Consigliere D'Arienzo il quale anticipa che voterà comunque a favore del bilancio preventivo in quanto ritiene che lo stesso si riferisce ad un aspetto puramente tecnico.

A questo punto interviene il Consigliere Cuomo il quale, pur ribadendo il voto favorevole al bilancio, sottolinea l'aspetto che per gli anni a venire sarebbe il caso di prevedere una riduzione della quota degli iscritti, valutando con lungimiranza l'utilizzo dell'accantonamento degli anni passati.

A questo punto prende la parola il Presidente, il quale sottolinea la circostanza che è nelle priorità di questo Consiglio la previsione di una riduzione della quota annuale degli iscritti.

Al termine della discussione, in assenza di ulteriori interventi, si chiede al Consiglio di voler deliberare sul bilancio preventivo così come originariamente proposto all'attenzione del Consiglio.

Visto il progetto di conto preventivo per l'anno 2018 predisposto dal Tesoriere, preso atto di quanto dallo stesso riferito circa le quote dovute dagli Iscritti, il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti,

**delibera**

- di approvare il conto preventivo 2018 comprensivo di tutti gli allegati a), b), c), d), e) al presente verbale e di stabilire le date della convocazione dell'Assemblea degli Iscritti nei giorni indicati nel testo che di seguito si riporta:

**A TUTTI GLI ISCRITTI  
ALL'ALBO, ALL'ELENCO SPECIALE E ALLE S.T.P.  
LORO SEDI**

Prot. n. del ottobre 2017

**CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE DEL CONTO  
PREVENTIVO PER L'ANNO 2018**

Gli Iscritti all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno, gli Iscritti all'Elenco Speciale e le Società tra Professionisti sono convocati per l'Assemblea che si terrà presso la sede dell'Ordine in **Via Roma 39, Salerno**, il giorno 28 Novembre 2017 alle ore 9,00, in prima convocazione, e, occorrendo, il giorno 29 Novembre 2017, alle ore 11,30, in seconda convocazione, con il seguente

ordine del giorno

1. bilancio preventivo relativo all'anno 2018 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno; relazione del Collegio dei Revisori; delibere conseguenziali.

Salerno, ottobre 2017.

Il Segretario  
dott. Agostino Soave

Il Presidente  
dott. Salvatore Giordano

**Punto 4.**

**Convenzione Fiscal Focus 2018**

Il Presidente comunica ai presenti che Fiscal Focus, con nota del 05.10.2017 protocollo n. 4444, ha richiesto di confermare l'eventuale intenzione al rinnovo della convenzione

già in essere anche per l'anno 2018 assicurando il mantenimento dello stesso prezzo dell'anno 2017, ovvero € 10.000,00 + Iva oltre la parte "Lavoro" che prevede un costo di € 1.000,00 + Iva.

Alla luce di quanto esposto dal Presidente, il Consiglio, all'unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- di confermare la Convenzione con Fiscal Focus per l'anno 2018 anche per la parte "Lavoro" e pertanto l'importo da corrispondere è fissato in € 11.000,00 + Iva.

**Punto 5.**

**Premio INAIL dipendenti Ordine: delibere consequenziali**

Il Presidente ricorda ai presenti che nella seduta del 4 ottobre u.s., nelle informazioni del Presidente, è stato trattato l'argomento in rubrica oggi posto all'odg per la dovuta delibera e, pertanto, riassume che è stato richiesto al consulente del lavoro dell'Ordine, dott. Francesco Gargano, di effettuare un riscontro presso l'INAIL delle posizioni assicurative dei dipendenti al fine di verificare l'adeguamento della copertura rischi in funzione delle mansioni svolte, in particolare con riferimento alle attività che vengono prestate dai dipendenti all'esterno della Sede lavorativa. Il dott. Gargano ha verificato che i premi attualmente versati dall'Ordine erano commisurati ad un *range* di rischio particolarmente basso e, in base a quanto richiesto, ha aggiornato le posizioni ed ha comunicato l'adeguamento tariffario. I nuovi importi mensili da considerare ai fini del premio INAIL per il personale dell'Ordine risultano, pertanto, aggiornati in base all'inquadramento lavorativo e vengono di seguito riportati:

Castella Paola	€. 25,00
Di Muro Maria	€. 27,00
Rusticale Annamaria	€. 22,00
Siani Pietro	€. 26,00

Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

**delibera**

- di provvedere all'adeguamento della copertura rischi in funzione delle mansioni svolte dai dipendenti dell'Ordine di Salerno, in particolare con riferimento alle attività che vengono prestate dai dipendenti all'esterno della Sede lavorativa.



## **Punto 6.**

### **Preventivo società Royal Trophy: cadeau relatori**

Il Presidente comunica ai presenti che è stato richiesto, come per il passato, preventivo alla società Royal Trophy srl, relativo a medaglioni fermacarte con riproduzione del logo istituzionale da offrire ai relatori di eventi organizzati dall'Ordine e che partecipano a titolo gratuito agli stessi, quale testimonianza di gratitudine. Il preventivo è stato richiesto alla stessa società in quanto già in possesso del format già richiesto nel 2014. La società ha trasmesso il documento richiesto, assunto al prot. n. 4567 del 16.10.2017, proponendo la realizzazione del medaglione fermacarte realizzato in bidimensionale smaltato a fuoco sul fronte e scritta in rilievo circolare sul retro, al costo di €. 15,00 cadauno, oltre iva, per n. 50 pezzi, mantenendo lo stesso prezzo proposto dal 2014. Il preventivo prevede un costo totale pari ad €. 915,00 iva inclusa. Il Consiglio all'unanimità dei Consiglieri presenti

delibera

- l'accettazione del preventivo della ditta Royal Trophy srl per l'importo totale di €. 915,00 iva inclusa per n. 50 pezzi di medaglioni fermacarte.

## **Punto 7.**

### **Valutazione proposte di consulenza in materia di *Privacy***

Il Presidente ricorda ai presenti che nella seduta del 21 giugno 2017 si rinviava il punto in rubrica affinché i preventivi fossero sottoposti alla valutazione di una Commissione *ad hoc* costituita nella stessa seduta consiliare composta dai Consiglieri Cairone, Morretta e Soave nonché dell'iscritta Annalisa De Vivo e preposta al vaglio dei preventivi già pervenuti ed anche a quelli che fossero pervenuti successivamente. Sono stati sottoposti all'esame della suddetta Commissione i seguenti preventivi:

1. Prot. n. 3119 del 14/06/2017, Gruppo Iovane che propone tre fasi di intervento:  
a) check up iniziale; b) formazione e training on the job; c) elaborazione del DPS (Documento di programmazione della sicurezza dei dati) e della relazione finale. Il costo del progetto nella versione light (12 interventi), di durata semestrale, prevede un costo di € 3.000,00 + Iva. Il costo del progetto in versione intensive, di durata annuale (20 interventi) è di € 4.000,00 + Iva.
2. Prot. n. 3166 del 16.06.2017, Avv. Paola Troisi che propone attività di consulenza volta a verificare l'attuale sistema di gestione dei dati e la successiva

definizione di azioni da intraprendere per regolarizzare l'attività rispetto agli adempimenti normativi. L'attività di consulenza verrà svolta con esperti della materia con competenze tecnico economiche. Il costo dell'attività di consulenza, che si concluderà con parere tecnico, è di € 4.500,00 + Iva;

3. Prot. n.3167 del 16.06.2017, Avv. Romolo Frasso che propone la propria disponibilità per la necessaria attività di consulenza volta a verificare l'ottemperanza da parte dell'Ordine della vigente normativa oltre che per la successiva definizione di eventuali azioni correttive al fine di regolarizzare eventuali criticità riscontrate. Il corrispettivo richiesto per il complessivo progetto di durata trimestrale è di € 3.800,00 + Iva.
4. Prot. n.3307 del 19.06.2017, Avv. Guerino Ferri che propone assistenza annuale relativa alla pubblicazione dei dati richiesti dal D.Lgs 33/2013 e sugli eventuali riflessi in relazione alla normativa sulla *privacy* di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni. L'offerta economica è di € 3.000,00 oltre Iva.
5. Prot. n.4452 del 06.10.2017, dott. Giuseppe Chianese che propone una collaborazione secondo il seguente schema:

OPZIONE A:

– **Compliance Normativa** – Verifica dell'organizzazione dell'Ordine e degli adempimenti posti in essere rispetto a quanto previsto dalla normativa in tema di Privacy, Trasparenza e Anticorruzione. Evidenza delle attività e adempimenti da porre in essere per colmare il “gap compliance”.

- Offerta economica: € 750,00 oltre Iva e oneri di legge;
- Durata dell'incarico: tempo necessario all'espletamento dell'incarico (circa 30 giorni);

OPZIONE B:

– **Compliance Normativa e Management Consulting** – Verifica dell'Organizzazione dell'Ordine e degli adempimenti posti in essere rispetto a quanto previsto dalla normativa e consulenza predisposizione della documentazione, assistenza e progettazione, procedure e formazione del personale addetto, per la gestione degli adempimenti relativi al singolo filone di attività (Privacy, ovvero Trasparenza, ovvero Anticorruzione);

- Offerta economica: € 1.500,00 oltre Iva e oneri di legge; per singolo filone di attività (es. solo Privacy);

- Durata dell’incarico: tempo necessario all’espletamento dell’incarico (circa 30 giorni);

OPZIONE C:

– **Compliance Normativa, Management Consulting e monitoraggio** –

Verifica dell’Organizzazione dell’Ordine e degli adempimenti posti in essere rispetto a quanto previsto dalla normativa e consulenza predisposizione della documentazione, assistenza progettazione procedure e formazione del personale addetto, presidio dell’evoluzione normativa e degli adempimenti connessi, per tutti i filoni di attività (Privacy, Trasparenza e Anticorruzione);

- Offerta economica: (corrispettivo mensile) € 350,00 oltre Iva e oneri di legge per tutti i filoni di attività (Privacy, Trasparenza e Anticorruzione);

- Durata dell’incarico: convenzione di durata triennale rinnovabile tacitamente salvo disdetta da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza.

6. Prot. n. 4559 del 16.10.2017, dott. Vincenzo De Prisco propone:

Tempi per la gestione delle incongruenze:

- occorrono tra i 4 – 6 mesi di lavoro di 4 unità, due interne all’Ordine e due esterne.

Priorità:

- Creare e scrivere i processi sottostanti le procedure pubbliche, dando priorità alle scadenze ANAC ed AGID del 31/12/2017.

Adeguamenti a farsi con formazione e consulenza:

- Codice dei contratti (D.Lgs.50/16)
- Codice dell’amministrazione digitale (D.Lgs 82/05)
- GDPR (reg. UE 2016/679)
- Amministrazione trasparente e prevenzione della corruzione (D.Lgs 33/13, L. 190/12, DPR 62/13 D.Lgs 39/13)
- Anticorruzione in ambito pubblico (DM 25/09/15)

Costi: € 10.000,00 per tutti i moduli:

Il costo può essere spalmato in moduli (4) o preferibilmente in specie:

- Consulenza € 5.000,00
- Formazione € 5.000,00 (la formazione è finanziata da bandi pubblici, quindi il costo per l’ODCEC si neutralizza).

Gli adeguamenti proposti comprendono la nomina DPO ed responsabile alla transizione.

La Commissione, valutati i preventivi presentati all'ODCEC di Salerno ha espresso il parere che viene di seguito riportato:

### ***Commissione Valutazione preventivi Privacy***

#### **Oggetto: Parere sulle proposte pervenute**

I sottoscritti Annalisa De Vivo, Gianvito Morretta, Sergio Cairone ed Agostino Soave sono stati nominati, con verbale n.13 del Consiglio dell'Ordine del 21.06.2017, componenti della Commissione volta ad analizzare le proposte pervenute al Consiglio dell'Ordine finalizzate all'adeguamento dell'Ordine alla nuova normativa in materia di *privacy*.

Sono pervenute proposte di preventivo da parte dai seguenti fornitori:

- Gruppo Iovane
- Avv Paola Troisi
- Avv Romolo Frasso
- Avv Guerino Ferri
- Dott. Chianese Giuseppe
- Dott. De Prisco Vincenzo

Tutte le domande prodotte appaiono corredate della necessaria documentazione di supporto e sono state meritevoli di considerazione.

La Commissione, dopo aver valutato le diverse proposte, ritiene di dover approfondire alcuni aspetti relativi ai preventivi e richiedere quindi una documentazione integrativa ad alcuni fornitori.

Il Consiglio preso atto del parere espresso dalla Commissione e all'unanimità dei Consiglieri presenti

#### **delibera**

- di rinviare il punto a completamento della documentazione integrativa così come suggerito dalla Commissione.

#### **Punto 8.**

#### **Richiesta rimborso quota iscrizione Registro del Tirocinio**

Il Presidente informa i presenti che la tirocinante dott.ssa -----omissis-----, nella istanza di rinuncia all'iscrizione nel Registro del Tirocinio, del 20.10.2017 prot. 4615, ha richiesto, altresì, l'eventuale restituzione della quota di iscrizione allo stesso Registro, commisurata in € 260,00. Il Presidente precisa che la tirocinante è stata iscritta al Registro Sezione A Commercialisti con delibera del 21 giugno 2017 con anzianità di iscrizione a far data dal 25 maggio 2017 ed ha interrotto la pratica professionale in data 13.10.2017. Il Consiglio dopo ampia discussione, stabilisce che per i tirocinanti che fanno richiesta di restituzione nei primi sei mesi, l'Ordine si tratterà la quota d'iscrizione pari ad euro 50,00 con la restituzione della restante parte pari ad euro 210,00; se la richiesta avverrà successivamente ai primi sei mesi non ci sarà alcuna restituzione della quota. Il Consiglio con l'astensione dei Consigliere D'Arienzo e con il voto favorevole dei Consiglieri presenti

**delibera**

- che per i tirocinanti che fanno richiesta di restituzione nei primi sei mesi, l'Ordine si tratterà la quota d'iscrizione pari ad euro 50,00 con la restituzione della restante parte pari ad euro 210,00; se la richiesta avverrà successivamente ai primi sei mesi non ci sarà alcuna restituzione della quota.

**Punto 9.**

**1° Forum Nazionale dei Commercialisti ed Esperti Contabili: delibere  
conseguenziali**

Il Presidente ricordando ai presenti che in data 16.10.2017 è stata inoltrata a tutti i Consiglieri la locandina dell'evento "1° Forum Nazionale dei Commercialisti ed Esperti Contabili. La rivoluzione digitale e il futuro della professione" che si terrà in Milano dal 6 al 8 novembre 2017, invita l'intero Consiglio alla partecipazione e propone di prevedere a carico dell'Ordine un rimborso forfettario fino ad un tetto massimo di € 120,00 a Consigliere. Il Consiglio all'unanimità dei presenti

**delibera**

- di prevedere a carico dell'Ordine un rimborso forfettario fino ad un tetto massimo di € 120,00 a Consigliere per la partecipazione all'evento "1° Forum Nazionale dei Commercialisti ed Esperti Contabili. La rivoluzione digitale e il futuro della professione" che si terrà in Milano dal 6 al 8 novembre 2017.

### **Punto 10.**

#### **Richieste iscritti per riduzione e/o esenzione dalla Formazione Professionale**

##### **Continua**

Il Segretario ricorda ai presenti che il Regolamento per la formazione professionale continua, in vigore dal 1° gennaio 2016, prevede all'art. 5 i "Casi di riduzione dei crediti formativi professionali utili per l'assolvimento dell'obbligo formativo" ed all'art. 6 le "Esenzioni". Le relative istanze vanno inoltrate al Consiglio dell'Ordine.

Ha presentato richiesta di riduzione dei crediti formativi

-----omissis-----

Hanno richiesto l'esenzione dalla FPC

-----omissis-----

Il Consiglio delibera all'unanimità dei Consiglieri presenti

-----omissis-----

### **Punto 11.**

#### **Albo: iscrizioni (professionisti e S.T.P.), cancellazioni, trasferimenti**

Il Consiglio, con il voto favorevole dei Consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. La cancellazione dalla Sez. A dell'Albo a Loro richiesta degli iscritti:

-----omissis-----

### **Punto 12.**

#### **Registro del Tirocinio: iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, certificazioni, vanificazioni tirocinio**

Il Consiglio, con il voto favorevole dei Consiglieri presenti, viste le domande presentate, considerati i documenti allegati, constatata l'assenza di cause ostative,

delibera

1. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sez. A Commercialisti**, lauree quadriennali, magistrali, specialistiche ed in convenzione, dei seguenti dottori:

-----omissis-----

la cancellazione dal Registro del Tirocinio Sezione A Commercialisti a Sua richiesta della dott.ssa -----omissis-----

2. l'iscrizione al Registro del Tirocinio, **Sezione B Esperti Contabili**, lauree triennali ed in convenzione, del dottore:

-----omissis-----

3. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione A Commercialisti** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai seguenti dottori:

-----omissis-----

4. la cancellazione dal Registro del Tirocinio ed il rilascio del certificato di compiuto tirocinio ai fini del sostenimento dell'Esame di Stato per l'accesso alla **Sezione B Esperti Contabili** dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 9, comma 6, del decreto legge 24 gennaio 2012 n.1, convertito dalla legge 24.03.2012 n.27 ed alla circolare interpretativa del Ministero della Giustizia del 4 luglio 2012 ai dottori:

-----omissis-----

-----

Prima di chiudere la seduta, il Presidente informa che il prossimo Consiglio è fissato per il giorno 23 novembre p.v. alle ore 15.30.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, alle ore 17.45, la seduta è sciolta previa lettura ed approvazione del verbale da parte dei consiglieri presenti.

Il Segretario  
dott. Agostino Soave

Il Presidente  
dott. Salvatore Giordano